

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022602221377,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.11.2025 за ГРН 2252601009846



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00D20C6576E9B7F858B9E69FA4BDAC288C
Владелец: Ковшарев Андрей Васильевич
заместитель начальника
Действителен: с 04.06.2025 по 28.08.2026



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Кировского муниципального округа
Ставропольского края
от 14 ноября 2025г. № 2075

Изменения в Устав
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого направления развития воспитанников
№ 6 «Алёнушка» города Новопавловска

г. Новопавловск
2025 год

1: В пункте 1.5. раздела 1 слова «управление образования» заменить словами «управление образования, культуры и спорта».

2. Пункт 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4. В Учреждении определяются следующие обязанности участников образовательного процесса.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения;

4) соблюдать условия договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

Педагогические работники Учреждения обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

1.1) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучения и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Учреждения, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения.

12) Исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом.».

3. Пункт 6.8. раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.8. Назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения, а также заключение и расторжение с ним трудового договора осуществляет Учредитель по согласованию с главой администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

Срок полномочий Руководителя определяется трудовым договором. В соответствии со ст.59 ТК РФ с Руководителем может быть заключен срочный трудовой договор на определённый срок по соглашению сторон.».

4. Пункт 6.9 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.9 На время отсутствия руководителя по причинам временной нетрудоспособности, отпуска, длительной командировки и других обстоятельств временного характера, а также в случае прекращения трудовых отношений с руководителем, исполнение обязанностей руководителя возлагается на сотрудника Учреждения, указанного в заявлении руководителя.

В случае отсутствия руководителя, невозможности выполнения им своих обязанностей по причинам, не относящимся к причинам временного характера, его обязанности возлагаются на сотрудника Учреждения, указанного в приказе Учредителя.

5. Пункт 6.14 раздела 6 после шестого абзаца дополнить абзацем, следующего содержания:

«- в соответствии со ст.279 ТК РФ в случае прекращения трудового договора с руководителем в соответствии с пунктом 2 части первой статьи 278 ТК РФ при отсутствии виновных действий (бездействий) на выплату компенсации в размере трех средних месячных заработков;».

Прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
_____ листов

Зарегистрированный № 1000 / Детский сад № 6
«Солнышка» г. Нороваловска
г. Ю. Терешкина/

